

2026 年度

京都精華大学 科目等履修生

出願等手続要項

科目等履修生制度について

(学外一般の方へ)

本学学生以外の方でも、一定の条件に基づいて、本学の学士課程の一部指定授業科目を履修し、単位を修得することができます。次頁以降に記載する要項を確認して出願手続きをしてください。

(学部卒業生へ)

本学卒業生で資格に関する課程(教職課程・司書課程・学芸員課程・建築士)の科目を履修する場合や、本学大学院生で学士課程の科目を履修する場合には、事前に教務チーム職員と面談の上で、履修に必要な要件等を確認しなければなりません。

まずは教務チームへ相談してください。

京都精華大学 教務チーム

1. 出願資格

高等学校を卒業した者又はこれと同等以上の学力があると認められる者。

2. 選考

出願された書類選考の結果、許可された者にのみ履修を認めます。

3. 履修できる科目

・本学が指定する科目(別紙参照)。

履修を希望される科目的シラバスをご確認ください。

※資格課程関連のシラバスは 2025 年度のものをご覧ください(内容はほぼ同様です)。

※ゲストユーザーとしてアクセスし、<https://portal.kyoto-seika.ac.jp>「シラバス照会」(ホームページ左中程)から対象科目的シラバスを検索してください。

ご不明な点がありましたら、メールにてお問い合わせください。

資格課程科目問い合わせ先:shikaku@kyoto-seika.ac.jp

4. 履修可能科目単位数

1 年度につき **12 単位** 以内。

5. 在学年限

1 年度以内(年度をまたいで引き続き履修希望の場合も登録更新手続きが必要)。

6. 出願受付期間(願書提出期間)

【前期(1・2クオーター)もしくは通年の履修を希望する方】

2026 年 2 月 2 日(月)～2 月 27 日(金) ※土日祝日除く

【後期(3・4クオーター)の履修を希望する方】

2026 年 6 月 22 日(月)～7 月 10 日(金) ※土日祝日除く

7. 出願手続きおよび提出方法

<出願書類>

(1)科目等履修生願書

(2)科目等履修にあたっての誓約書

上記書式は、大学ウェブサイトよりダウンロードしてください

<提出先>

京都精華大学教務チーム(本館1階)窓口もしくは郵送

※郵送の場合、上記出願期間中に必着

事務取扱時間:月～金 9:00-18:00 ※土日祝は取り扱いがありません

8. 結果通知

選考結果は、郵送にて通知します(以下の期日に通知書を発送)。

前期(1・2クオーター)もしくは通年科目的履修:3月 10 日(火)

後期(3・4クオーター)科目的履修:8月 4 日(火)

9. 結果通知後の手続き

選考の結果、履修が認められた場合、大学から郵送する書類に従い、以下の手続きを行ってください。いずれも授業第1週目の通学時までに手続きを完了する必要があります。

- ・「科目等履修生登録票」の提出
- ・登録料および履修料の納付(大学経理チーム窓口での現金一括支払い)

10. 登録料と履修料

【登録料】15,000円(1年度につき) 【履修料】15,000円(1単位あたり)

※本学大学院在籍者は登録料・履修料の納付が免除されます

※本学を卒業した大学院生であっても、学部在籍時に資格課程の課程登録料を支払っていない者は、別途、納付が必要です

(教職課程:30,000円、博物館学芸員課程:20,000円、図書館司書課程:10,000円)

11. その他

- 1) 願書提出後、登録料・受講料納付以前であれば、履修を取り消すことができます。なお、選考審査後(結果通知後)の履修科目の変更はできません。もし、願書提出後に履修科目を変更されたい場合は、出願受付期間中に教務チーム窓口もしくは電話で相談してください。
- 2) 単位修得や成績評価に関する証明書が必要な場合は有料での発行となります。必要な場合は、別途、手続き方法をご案内します。
- 3) 出願・登録時に得られた個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、科目等履修に拘わる業務にのみ使用します。ただし、本学卒業生については、同窓生名簿を管理する学内部署に現住所等の連絡先情報を提供することができます。
- 4) 本学卒業生(本学大学院在籍者を含む)は、別紙に記載の科目等履修生対象の開講科目以外にも資格課程構成科目を履修することができます。ただし、本学在学中に資格課程登録と登録料を納付され、資格取得要件科目の単位を修得できずに卒業した方に限ります。
- 5) 科目等履修生は、情報館(大学図書館)を利用できます。
- 6) 出願・登録・履修について不明な点がある場合、教務チームまでお問い合わせください。

京都精華大学 教務チーム 連絡先

Tel : 075-702-5119

Fax : 075-702-2000

E-mail : kyoumu@kyoto-seika.ac.jp

担当窓口 : 教務チーム (科目等履修生担当)